

Spedizione in abbonamento postale - Gruppo 1



GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

ROMA - Sabato, 30 giugno 1962

**SI PUBBLICA TUTTI I GIORNI
MENO I FESTIVI**

**DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE DELLE LEGGI - TEL. 650-139 650-841 652-361
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA GIUSEPPE VERDI 10, ROMA - CENTRALINO 8508**

DECRETO MINISTERIALE 27 giugno 1962.

Approvazione di nuovi modelli dei registri degli ufficiali giudiziari.

LEGGI E DECRETI

DECRETO MINISTERIALE 27 giugno 1962.

Approvazione di nuovi modelli dei registri degli ufficiali giudiziari.

IL GUARDASIGILLI
MINISTRO PER LA GRAZIA E GIUSTIZIA

Visti gli articoli 116 e 145, ultimo comma, del decreto presidenziale 15 dicembre 1959, n. 1229, concernente l'ordinamento degli ufficiali giudiziari, modificati rispettivamente dagli articoli 5 e 20 della legge 11 giugno 1962, n. 546;

Ritenuta la necessità di stabilire nuovi modelli dei registri degli ufficiali giudiziari;

Decreta :

Art. 1

Sono approvati gli annessi modelli :

Mod. *A* Registro cronologico per gli atti di notificazione in materia civile ed amministrativa.

Mod. *B* Registro cronologico per gli atti di notificazione in materia penale.

Mod. *A-B* Registro cronologico per gli atti di notificazione.

Mod. *C* Registro cronologico per gli atti che importano la redazione di un verbale.

Mod. *D* Registro cronologico per i protesti cambiari.

Mod. *C-D* Registro cronologico per gli atti che importano la redazione di un verbale e per i protesti cambiari.

Mod. *E* Registro delle richieste che pervengono a mezzo del servizio postale.

Mod. *F* Registro per i depositi di somme.

Mod. *G* Bollettario per il rilascio di ricevute.

Mod. *H* Registro riassuntivo dei proventi degli ufficiali giudiziari.

Mod. *I* - Repertorio per gli atti soggetti a registrazione.

Art. 2.

Il presente decreto avrà esecuzione dal 1° luglio 1962.

Dalla stessa data i modelli indicati nell'articolo precedente sostituiranno quelli attualmente in uso.

Roma, addì 27 giugno 1962

p. Il Ministro: MANNIRONI

MOD. A

(Formato non inferiore a 44 x 64)

(1)

REGISTRO CRONOLOGICO

per gli atti di notificazione in materia civile ed amministrativa

ANNO 196 .

*Il presente registro si compone
di numero (.) fogli
numerati e vidimati prima dell'uso.*

. . . . , li 196 .

Il Cancelliere Capo

. . . .

(1) Pretura - Tribunale - Corte di Appello.

MOD. B

(Formato non inferiore a 44 x 64)

(1)

REGISTRO CRONOLOGICO
per gli atti di notificazione in materia penale

ANNO 196 . .

*Il presente registro si compone
di numero . . (.) fogli
numerati e vidimati prima dell'uso.*

., li 196. .

Il Cancelliere Capo

.

(1) Pretura - Tribunale - Corte di Appello.

[illegible]

MOD. A-B
(Formato 44x61)

PRETURA DI

REGISTRO CRONOLOGICO
per gli atti di notificazione

ANNO 196 . .

*Il presente registro si compone
di numero . (.) fogli
numerati e vidimati prima dell'uso.*

., li. 196 . .

Il Cancelliere Capo

.

Mod. C

(Formato non inferiore a 44x64)

(1)

. . . .

REGISTRO CRONOLOGICO
per gli atti che importano la redazione di un verbale

ANNO 196 .

*Il presente registro si compone
di numero . . (. . . .) fogli
numerati e vidimati prima dell'uso*

. . . ., li . . 196. . .

Il Cancelliere Capo

.

(1) Pretura - Tribuna'e - Corte di Appello

MOD. D

(Formato non inferiore a 44 x 64)

(1)

. .

REGISTRO CRONOLOGICO
per i protesti cambiari

ANNO 196..

*Il presente registro si compone
di numero (. . .) fogli
numerati e vidimati prima dell'uso.*

. . , li . . 196 . .

Il Cancelliere Capo

.

(1) Pretura - Tribunale - Corte di Appello.

Mod. C-D
(Formato 44x64)

PRETURA DI _____

REGISTRO CRONOLOGICO
per gli atti che importano la redazione di un verbale
e per i protesti cambiari

A N N O 196 .

*Il presente registro si compone
di numero . (.) fogli
numerati e vidimati prima dell'uso.*

. . ., li 196 . .

Il Cancelliere Capo

.....

Mod. E
(formato 35 x 50)

(1)

REGISTRO
delle richieste che pervengono a mezzo del servizio postale

A N N O 196 . .

*Il presente registro si compone
di numero (. . .) fogli
numerati e vidimati prima dell'uso.*

. . . , li 196 . .

Il Cancelliere Capo

.

(1) Corte di Appello, Tribunale, Pretura.

MODELLO F
(Formato 35 x 50)

(1)

REGISTRO PER I DEPOSITI DI SOMME

ANNO 19 . . .

*Il presente registro si compone
di numero) fogli
numerati e vidimati prima dell'uso.*

., li 196 . .

Il Cancelliere Capo

.

(1) Pretura - Tribunale - Corte di Appello.

RICEVUTA

Deposito N.

Addì,

Il Sig.

ha depositato n. documenti
nonchè la somma di lire
per

L'Ufficiale giudiziario

*Si richiede la restituzione della somma
residuale con assegno postale.*

Firma del richiedente

RICEVUTA

Deposito N.

Addì,

Il Sig.

ha depositato n. documenti
nonchè la somma di lire
per

L'Ufficiale giudiziario

*Si richiede la restituzione della somma
residuale con assegno postale.*

Firma del richiedente

RICEVUTA

Deposito N.

Addì,

Il Sig.

ha depositato n. documenti
nonchè la somma di lire
per

L'Ufficiale giudiziario

*Si richiede la restituzione della somma
residuale con assegno postale.*

Firma del richiedente

	NUMERO DI ISCRIZIONE DELL'ATTO NEL REGISTRO		SOMMA POSTALE PER AUSILIARI, ECC. (1° comma. art. 150)	
	Crono- logico	mod. E	Importo	Natura
Deposito N. . .				
<i>Addì</i>				
<i>Il Sig.</i>				
<i>ha depositato n. documenti</i>				
<i>nonchè la somma di lire</i>				
<i>per</i>				
L'Ufficiale giudiziario				
Deposito N.				
<i>Addì</i>				
<i>Il Sig.</i>				
<i>ha depositato n. documenti</i>				
<i>nonchè la somma di lire</i>				
<i>per</i>				
L'Ufficiale giudiziario				
Deposito N. . . .				
<i>Addì</i>				
<i>Il Sig.</i>				
<i>ha depositato n. documenti</i>				
<i>nonchè la somma di lire</i>				
<i>per</i>				
L'Ufficiale giudiziario				

Spesa complessiva dell'atto	B I L A N C I O						VERSAMENTO DELLA SOMMA RESIDUALE SUL C/C POSTALE	
	Somma depositata	SPESA COMPLESSIVA			DIFFERENZA		Data	Numero
		Spese postali	Spesa dell'atto	TOTALE	da restituire al depositante	da ritirare dal depositante		
	RESTITUZIONI Addì ritirati n. documenti e la rituale somma di lire Firma per ricevuta Addì restituita al depositante la residuale somma di lire con assegno postale non trasferibile n. L'Ufficiale giudiziario						DEVOLUZIONE ALL'ERARIO DELLA SOMMA RESIDUALE (3° comma art. 145) Data Numero bolletta	
	B I L A N C I O						VERSAMENTO DELLA SOMMA RESIDUALE SUL C/C POSTALE	
	Somma depositata	SPESA COMPLESSIVA			DIFFERENZA		Data	Numero
		Spese postali	Spesa dell'atto	TOTALE	da restituire al depositante	da ritirare dal depositante		
	RESTITUZIONI Addì ritirati n. documenti e la residuale somma di lire Firma per ricevuta Addì restituita al depositante la residuale somma di lire con assegno postale non trasferibile n. L'Ufficiale giudiziario						DEVOLUZIONE ALL'ERARIO DELLA SOMMA RESIDUALE (3° comma art. 145) Data Numero bolletta	
	B I L A N C I O						VERSAMENTO DELLA SOMMA RESIDUALE SUL C/C POSTALE	
	Somma depositata	SPESA COMPLESSIVA			DIFFERENZA		Data	Numero
		Spese postali	Spesa dell'atto	TOTALE	da restituire al depositante	da ritirare dal depositante		
	RESTITUZIONI Addì ritirati n. documenti e la residuale somma di lire Firma per ricevuta Addì restituita al depositante la residuale somma di lire con assegno postale non trasferibile n. L'Ufficiale giudiziario						DEVOLUZIONE ALL'ERARIO DELLA SOMMA RESIDUALE (3° comma art. 145) Data Numero bolletta	

.....

RICEVUTA

Deposito N.

Addì,

Il Sig.

ha depositato n. documenti

nonchè la somma di lire per

.....

L'Ufficiale giudiziario

Si richiede la restituzione della somma residuale con assegno postale.

Firma del richiedente

.....

RICEVUTA

Deposito N.

Addì,

Il Sig.

ha depositato n. documenti

nonchè la somma di lire per

.....

L'Ufficiale giudiziario

Si richiede la restituzione della somma residuale con assegno postale.

Firma del richiedente

.....

RICEVUTA

Deposito N.

Addì,

Il Sig.

ha depositato n. documenti

nonchè la somma di lire per

.....

L'Ufficiale giudiziario

Si richiede la restituzione della somma residuale con assegno postale.

Firma del richiedente

MOD. G
(Formato 22 x 32)

(1)

BOLLETTARIO

per il rilascio delle ricevute (2)

ANNO 196 . .

*Il presente bollettario si compone
di numero (.) fogli
numerati e vidimati prima dell'uso.*

. , li 196. .

Il Cancelliere Capo

. .

(1) Pretura Tribunale Corte di Appello.

(2) Per le somme ricevute dall'ufficio del registro debbono essere indicati distintamente l'ammontare dei diritti computabili, dei diritti non computabili e dell'indennità di trasferta spettanti sia all'ufficiale giudiziario sia all'aiutante ufficiale giudiziario. — In caso di pagamento del titolo cambiario, ove compete il diritto di vacanza, dev'essere indicata anche l'ora.

Boll. N. li

Si rilascia ricevuta al Sig.

della somma di lire

OPPURE di numero atti
per

(marche da bollo per
doppio 10% o tassa
quietanza)

L'UFF. GIUDIZIARIO

Boll. N. li

Si rilascia ricevuta al Sig.

della somma di lire

OPPURE di numero atti per
L'UFFICIALE GIUDIZIARIO

Ritirati numero

atti

li

(Firma)

Boll. N. li

Si rilascia ricevuta al Sig.

della somma di lire

OPPURE di numero atti
per

(marche da bollo per
doppio 10% o tassa
quietanza)

L'UFF. GIUDIZIARIO

Boll. N. li

Si rilascia ricevuta al Sig.

della somma di lire

OPPURE di numero atti per
L'UFFICIALE GIUDIZIARIO

Ritirati numero

atti

li

(Firma)

Boll. N. li

Si rilascia ricevuta al Sig.

della somma di lire

OPPURE di numero atti
per

(marche da bollo per
doppio 10% o tassa
quietanza)

L'UFF. GIUDIZIARIO

Boll. N. li

Si rilascia ricevuta al Sig.

della somma di lire

OPPURE di numero atti per
L'UFFICIALE GIUDIZIARIO

Ritirati numero

atti

li

(Firma)

Boll. N. li

Si rilascia ricevuta al Sig.

della somma di lire

OPPURE di numero atti
per

(marche da bollo per
doppio 10% o tassa
quietanza)

L'UFF. GIUDIZIARIO

Boll. N. li

Si rilascia ricevuta al Sig.

della somma di lire

OPPURE di numero atti per
L'UFFICIALE GIUDIZIARIO

Ritirati numero

atti

li

(Firma)

MOD. H
(Formato 25 x 35 piegato)

PARTE I e II

Anno 19. . .

(1)

REGISTRO RIASSUNTIVO DEI PROVENTI ⁽²⁾

(Art. 149 D. P. 15-12-1959 n. 1229,
modificato dall'art. 20 della Legge 11-6-1962 n. 546)

degli

. UFFICIALI GIUDIZIARI

(1. Pretura, Tribunale, Corte d'Appello.

(2) Per gli ufficiali giudiziari art. 148 e 155 - per gli aiutanti ufficiali giudiziari art. 160 e 171.

MESE	AMMONTARE dei diritti computabili (al netto del 10 % a favore dell'Eralio e del 10 % per speso d'ufficio risultanti dal registro cronologico Mod. A o AB)	DETRAZIONI per trattamento economico, dovuto agli Ufficiali Giudiziari			TOTALE diritti netti (col. 2 — 5)	N. Ufficiali Giudiziari partecipanti al riparto	Quota individuale dei diritti computabili	9 (1)	10 (1)	11
		In soprannumero	In aspettativa o in congedo straordinario	Totale (col. 3 + 4)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (1)	10 (1)	11
Gennaio . . .										
Febbraio										
Marzo . .										
Aprile .										
Maggio										
Giugno .										
Luglio .										
Agosto										
Settembre.										
Ottobre . . .										
Novembre.										
Dicembre										
TOTALI .										

(1) Indicazione di eventuale quota da attribuirsi in misura ridotta

Sig. UFFICIALE GIUDIZIARIO

II PARTE
(ed intercalari)

Minimo garantito D. M. Annue L. Mensili L. (coefficiente aumento periodico)

M E S E	QUOTA individuale dei diritti computabili (di cui alla I parte)	LIQUIDAZIONE DELL'INDE- NITA' INTEGRATIVA			DETERMINAZIONE DELLA TASSA DOVUTA ALL'ERARIO							14	
		Minimo garantito	Indennità integrativa liquidata (col. 3-2)	N. Registro Mod. 12	50 % sul totale dei diritti eccedenti il prescritto « massimale » (1)				Versamento fino alla concorrenza del 70 % (2)				
					Massimale	Differenza (col. 5-6)	50 % di (col. 7)	N. ricevuta versam. Uff. Reg.	Massimale	50 % di (col. 10-8)	70 % di (col. 2-10)		Totale versamento (col. 11 + 12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13
Gennaio													
Febbraio													
Marzo													
Aprile													
Maggio													
Giugno													
Luglio													
Agosto													
Settembre													
Ottobre													
Novembre													
Dicembre													
TOTALE													

(1) Prima ipotesi: per Ufficiale Giudiziario (art. 135), stipendio pari a Segretario Principale (Coeff. 402 al 2° a. p.) — per Aiutante Ufficiale Giudiziario (art. 171), stipendio pari al Archivista Capo, (Coeff. 271 al 2° a. p.).
 (2) Seconda ipotesi: per Ufficiale giudiziario (art. 135), stipendio pari a Segretario Capo (Coeff. 500 all'8° a. p.) — per Aiutante Ufficiale Giudiziario (art. 171), stipendio pari a Segretario Principale, (Coeff. 402 al 2° a. p.).

MOD. I
(Formato 22 x 32)

(1)

REPERTORIO
degli atti soggetti a registrazione

(1) Pretura - Tribunale - Corte di Appello.

(1151017) Roma - Istituto Poligrafico dello Stato - G. C.